

DADOS DA EMPRESA

Nome da empresa: _____ Marca: _____

Pessoa Contacto: _____ Email (Pessoa Contacto): _____

CAE (Ver. 3): _____ NIF: _____ Postos de trabalho: _____

Freguesia: _____ Dimensão (Peq. Med. Ou Grande): _____

ESTRATÉGIA PARA O MERCADO (assinalar apenas uma opção)

Prospecção/Entrada ☐ Crescimento V.Negócios ☐ Consolidação Posição no Mercado ☐

Reposicionamento em segmentos de Maior Valor Acrescentado ☐

VOLUME DE NEGÓCIOS (€)

ANO	2012 (estimativa)	2013 (estimativa)	2014 (estimativa)	2015 (estimativa)	
TOTAL					
EXTERIOR					

***Construção Stand (2)**

Indicar Construtora (ver Anexo)

CÁLCULO DOS CUSTOS DOS SERVIÇOS PROVIDENCIADOS (ver Anexos)

1) Aluguer do espaço de exposição

Área (m2) €

2) Construção de Stand*

(Custo m2)

Área (m2) x = €

3) Transporte de Mostruário

(Opção 1 ou 2) (Indicar volume) m3 €

4) Viagem para uma pessoa

€

5) Alojamento para uma pessoa

€

6) Catálogo Participação Colectiva

73,00 €

7) Catálogo empresa

€

8) Revisor Oficial de Contas

Investimento da empresa (1+2+3+4+5+6+7) X 0,40%

€

9) Taxa de Inscrição (não participada pelo Qren)

Associados: 4,75% sobre investimento elegível (1+2+3+4+5+6+7+8)

€

Não Associados: 7,75% sobre o investimento elegível (1+2+3+4+5+6+7+8) com valor mínimo de 1000€

€

TOTAL (1+2+3+4+5+6+7+8+9)

Acresce IVA, quando aplicável, à taxa em vigor.

A APIMA providencia um serviço personalizado de acordo com as necessidades das empresas e as especificidades de cada acção, pelo que custo final carece de validação pela Apima.

Para efeitos de co-financiamento QREN a elegibilidade da empresa e dos custos carecem de validação pela Apima. A participação da empresa no Interfurniture 2013 está sujeita ao disposto nos Termos e Condições do projecto (parte integrante do formulário de inscrição) e do disposto na regulamentação em vigor.

Condições e meios de pagamento

70% de todos os serviços no acto da inscrição e após validação da inscrição na feira

30% de todos os serviços após 30 dias do final da feira.

Taxa de Inscrição: 100% no acto da inscrição.

O pagamento poderá ser efectuado por cheque ou transferência bancária, devendo a empresa, no acto de inscrição entregar cheques pré-datados com o valor remanescente do custo de participação (aluguer de espaço de exposição e restantes serviços). A inscrição somente será considerada após boa cobrança. NIB: 0018 0003 18678029020 85 (depois da transferência efectuada deverá enviar para a Apima o comprovativo para mail@apima.pt).

Instruções de preenchimento:

O formulário de Inscrição deverá ser preenchido, assinado pela pessoa que obriga a empresa aderente ao Interfurniture 2013, e posteriormente enviado para a Apima (Rua da Constituição, 395, 4200 – 199 – Porto). Juntamente com o formulário de Inscrição a empresa deverá enviar: Ficha de Inscrição da Feira (caso aplicável); última IES; Certidão de situação regularizada face à Administração Fiscal; Certidão de situação regularizada face à Segurança Social e Certificado PME. A empresa ao assinar o formulário de inscrição, declara ter lido e aceite, bem como reunir, as condições de elegibilidade que constam nos Termos e Condições do Interfurniture 2013. Os anexos são parte integrante do Formulário de Inscrição.

(Carimbo e assinatura na qualidade de quem obriga a empresa)

1) ALUGUER DE ESPAÇO DE EXPOSIÇÃO

No Formulário de Inscrição deverá indicar, nos respectivos campos, a área pretendida e o seu valor, apurado da seguinte forma:

Aluguer de Espaço de Exposição = A + B, sendo que:

A (Custo Base Espaço Exposição)

A = Área pretendida a multiplicar pelo custo base (55,50€/m²)

B (Taxa de inscrição)

B = 189,00€

NOTA: esta despesa, a título excepcional, será liquidada directamente à entidade organizadora do evento NANTES, devendo a empresa enviar à Apima cópia autenticada da factura comercial, cópia do recibo de quitação, cópia do meio de pagamento, cópia do extracto de conta bancária onde esteja evidenciado o movimento e extracto contabilístico da conta de despesa e da conta de fornecedor segundo SNC, no prazo máximo de 60 dias após o final do evento.

2) CONSTRUÇÃO DE STAND

No Formulário de Inscrição deverá indicar, nos respectivos campos, a empresa construtora pretendida, a área e o valor do serviço.

- Opção 1: Expoforma ----- 145€/m2
- Opção 2: Galliotta ----- 130/m2
- Opção 3: MVC ----- 130€/m2
- Opção 4: Outros Pormenores ----- 130€/m2

Notas:

Serviço Prestado pelas empresas construtoras de stands:

- Desenho Livre.
- Criação, produção, transporte, montagem, assistência, manutenção, desmontagem e armazenamento de stands em carpintaria, seguindo o caderno de encargos da Apima.
- Os stands serão entregues até 48 horas antes da abertura oficial do certame.

A Apima permitirá a prática de preços inferiores aos tabelados, desde que devidamente fundamentados e relacionados com questões de índole económica, tais como a utilização de materiais mais baratos, desde que não se comprometam a integridade e segurança do stand, as normas das feiras e o padrão de qualidade de participação colectiva.

A Apima permitirá para efeitos de personalização dos stands pelas empresas que integram a sua participação colectiva, um limite máximo de 170€ por metro quadrado.

A empresa aderente, para a construção do seu stand, deve seleccionar um dos fornecedores que constam da Bolsa de Fornecedores da APIMA e comunicá-lo por escrito à associação. A opção carece de validação pela APIMA.

Caderno de Encargos do Stand APIMA

- Stand realizado em carpintaria de fácil montagem permitindo o cumprimento dos prazos estabelecidos pelas feiras;
- Utilização de materiais (como sendo alcatifa, madeira, tecidos, material eléctrico, etc) que respeitem as normas internacionais aplicáveis;
- Paredes em MDF, ou outro material com características similares em termos de resistência e acabamento, que permitam a fixação de mobiliário e afins, aplicação de papeis de parede, decoração e publicidade;
- Vigas para suspensão (ou encastramento) de iluminação do stand (seja, iluminação fornecida pela empresa construtora ou pelo cliente);
- Tela ignífuga no tecto para ocultação da iluminação dos recintos das feiras;
- Pavimento em alcatifa industrial;
- Quadro eléctrico trifásico e tomadas trifásicas de 16Amp;
- Projectores de iodetos metálicos (encastráveis ou não) com uma estética actual;
- Utilização de estrado de 5 cm de altura em toda a área do stand;
- Execução de rampas de acesso (se legalmente exigido ou por solicitação do expositor);
- Cores interiores do stand em tinta de água à escolha do expositor;
- Logótipo/ marca da empresa em vinil autocolante, orçamentado individualmente;
- Altura e Paredes do stand conforme planta.
- Reservado de pequena dimensão a definir pelo expositor (fechado com chave).
- São permitidos ajustamentos mediante a área de exposição para salvaguarda da integridade da estrutura (exemplo: pilares e paredes adicionais) e para respeitar os regulamentos das feiras internacionais.

Contactos

Expoforma - Fernando Moreira: 935 100 400 / fmoreira@expoforma.pt

Galliotta - Célia Dias: 912 235 699 / celiadias@galliotta.com
Adriana campos: 913 752 215 / adrianacampos@galliotta.com

MVC - Raul Pinho: 936 211 753 / designraulpinho@gmail.com
Miguel Vieira: miguel@mvclda.com

Outros Pormenores - Pedro Sousa: 966 325 161 / Eng. Raimundo: 926 989 897
Email: comercial@outrospormenores.com

3) TRANSPORTE DE MOSTRUÁRIO

No Formulário de Inscrição deverá indicar, nos respectivos campos, a opção pretendida em termos de volume de carga e valor do serviço, segundo as seguintes opções:

Outras necessidades mediante orçamentação, devendo indicar no Formulário de Inscrição, no respectivo campo, o volume pretendido (m3).

OPÇÃO 1:

24 m3 = 4 metros de estrado máximo (2.4 lar * 4 comp * 2.50 alt m)

1.250€ = (inclui 1 hora de empilhador por operação, 5m3 de armazenagem de vazios, seguro até 5.000€ e abertura e fecho de processo)

OPÇÃO 2:

36 m3 = 7 metros de estrado máximo (2.4 lar * 6 comp * 2.50 alt m)

2.250€ = (inclui 1,5 hora de empilhador por operação, 5m3 de armazenagem de vazios, seguro até 5.000€ e abertura e fecho de processo)

Notas:

Serviços incluídos:

- Recepção e etiquetagem no nosso terminal até ao dia 29 de Janeiro
- Transporte internacional
- Descarga e entrega no stand no dia 01 de Fevereiro
- Fornecimento de etiquetas para marcação das caixas vazias
- Recolha no stand até às 16h00 das caixas vazias e armazenamento durante o período da feira
- Entrega de vazios entre as 18h00 e as 24h00
- Recolha no stand e carregamento
- Transporte internacional
- Prazo para retorno do mostruário, a mercadoria estará livre após 28 de Janeiro
- Descarga no nosso terminal
- Seguro para 5.000€ (cobre todas as operações e está em vigor desde que a mercadoria entra no armazém para exportação até que saia no final da importação, apenas não cobre desde o momento que a mercadoria é entregue no stand até que é recolhida, isto é, durante a exposição da mesma no evento).
- Abertura e encerramento de processo
- Empilhador para carga / descarga (o período de utilização está indexado ao volume do transporte)
- 5m3 de armazenagem de vazios

Excluindo:

- Seguro 0.25% sobre valor da mercadoria acima dos 5.000€
- Armazenagem de mostruário da empresa expositora, durante a feira
- Recolhas e entregas de mostruário na empresa expositora
- Necessidade de recorrer ao serviço de empilhador entre 18H00 e 07H00 acréscimo de 50% sobre o valor do empilhador hora, sábados acréscimo de 75% e domingos acréscimo de 100%, sendo o custo / hora do empilhador de 135.00€
- IVA
- Armazenagem vazios 70€ por m3, se ultrapassar os 5m3 de vazios, incluídos no pacote .

Informações gerais:

Possibilidade de entrega: Perafita / Figueira da Foz / Alverca

Custo hora de empilhador 135€

Custo de armazenagem de vazios 70€/m3

Procedimentos a ter em consideração:

a) **Vazios:** devem estar paletizados, caixas de cartão espalmadas, e devidamente preparadas para suportar alguma chuva.

b) **Reclamações:** As reclamações devem ser comunicadas de imediato à APIMA e ao Operador Logístico (por escrito), obedecendo ao estipulado para o efeito por este último. As mesmas deverão ser acompanhadas de *factura pró-forma do mostruário, preenchendo os formulários respectivos do Operador Logístico para este efeito.*

Eventuais faltas de mercadoria e ou de vazios devem ser reportadas de imediato às autoridades de segurança pública locais, à Apima e ao Operador Logístico.

Recomendação: A mercadoria deve seguir em caixas ou paletes, utilizando medidas standart (1,2*0.8-2,0 ou 1,0*1,2-2,0) duplicando tantas vezes quanto necessário.

O Operador Logístico não sobrepõe mercadoria, pelo que a carga avulso tende a ocupar 2, 3 ou 4 vezes mais do que necessário. É da responsabilidade do expositor proceder à entrega da mercadoria sobreposta e paletizada.

Anexo ao Formulário de Inscrição



4) VIAGEM

No Formulário de Inscrição deverá indicar o valor do serviço.

Opção :

Companhia: TAP + AIR FRANCE

01 FEV TP 452 Porto (06h20) – Paris (Orly) (09h30)

Paris (Orly) AF 7384 (11h15) Nantes (12h30)

06 FEV - Nantes AF 7385 (17h40) Paris (Orly) (18h55) - Paris TP 457 (20h20) Porto (21h25)

Valor por pessoa (taxas incluídas e bagagem de mão + 20Kg de bagagem de porão): 383,09€

Condições sujeitas a validação de disponibilidade.

Exclui: Transfers Aeroporto / Hotel / Aeroporto; Seguro Multiviagens; Tudo o que não estiver devidamente especificado.

5) ALOJAMENTO (01 a 06 de Fevereiro 2013)

No Formulário de Inscrição deverá indicar, nos respectivos campos, a opção pretendida e o valor do serviço.

Opção 1:

Hotel Kyriad Nantes centre 2**

Estadia: 5 noites; Alojamento e pequeno-almoço.

Valor total em quarto individual – 660,00 €

Condições sujeitas a validação de disponibilidade.

Opção 2:

Hotel Campanile Nantes Centre 3***

Estadia: 5 noites; Alojamento e pequeno-almoço.

Valor total em quarto individual – 570,00 €

Condições sujeitas a validação de disponibilidade.

Anexo ao Formulário de Inscrição



7) CATÁLOGO EMPRESA

O catálogo promocional da empresa aderente, elaborado para a sua participação na acção, poderá ser considerado custo elegível para efeitos de incentivo QREN caso cumpra com as seguintes disposições:

- Ser, no mínimo, bilingue;
- Cumprir com as regras em vigor da publicitação de apoios (para mais informações consulte o site do POFC – COMPETE ou contacte os serviços da APIMA);
- Custo máximo elegível: 5.000,00 €;
- Envio de 5 exemplares para a APIMA;
- Envio à APIMA de cópia autenticada da factura comercial, cópia do recibo de quitação, cópia do meio de pagamento, cópia do extracto de conta bancária onde esteja evidenciado o movimento e extracto contabilístico da conta de despesa segundo SNC.

No Formulário de Inscrição deverá indicar, no respectivo campo o valor do catálogo, sendo que está limitado ao custo máximo elegível.